



Vooraankondiging Bestuurssecretaris OPOZ

FTE:	0,8 - 0,8
Locatie:	Blauw-roodlaan 156, 2718 SK Zoetermeer
Vanaf:	z.s.m.
Telefoonnummer:	079 329 08 25
E-mailadres:	werkenbij@opoz.nl

Bestuurssecretaris, krijg jij energie van een rol dicht op bestuur en toezicht? Een rol waarin je niet alleen zorgt dat de bestuurlijke basis staat, maar ook adviseert, vooruitdenkt en regie pakt?

Dan is deze functie de moeite waard!

Als bestuurssecretaris sta je naast het tweehoofdig College van Bestuur als adviseur en sparringpartner. Je houdt overzicht, regisseert bestuurlijke processen en zorgt dat bestuur, toezicht, medezeggenschap en organisatie goed op elkaar aansluiten. Jij bent degene die rust en overzicht houdt als er bestuurlijk veel speelt en die ook durft te zeggen wat er nog niet op tafel ligt.

Er is ruimte om mee te denken, vooruit te kijken en samen met het bestuur zaken verder te brengen.

- 0,8 fte
- Schaal 12 cao PO (max. €7.313 bruto per maand bij een fulltime dienstverband)

Werken bij OPOZ betekent samen in ontwikkeling zijn. Wij investeren in het welzijn en de groei van onze onderwijsprofessionals. Zo kunnen zij op inspirerende en lerende wijze hun vak uitoefenen, iedere dag een beetje beter.

Wil jij ook werken bij een vooruitstrevende organisatie waar ontwikkeling centraal staat? Reageer dan op deze vacature.



Samen in ontwikkeling



- De eerste gesprekken zijn op 6 oktober

Meer informatie?

Wil je meer weten over de functie? Neem dan contact op met Rosalie Kartner, bestuurssecretaris a.i. r.kartner@opoz.nl / 06 – 46 91 20 55

Kom je solliciteren?

Ben je enthousiast? Stuur dan een mail met je CV en motivatie naar werkenbij@opoz.nl.

We kijken uit naar jouw reactie!

OPOZ

Blauw-roodlaan 156
2718 SK Zoetermeer
079 329 08 25
werkenbij@opoz.nl

